

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **5.3 STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ**

Č.j.:	Spisový / skartační znak	5.3/2020	01.04	V/5
Vypracoval:		Mgr. Pavlína Mladá		
Schválil:		Mgr. Pavlína Mladá		
Pedagogická rada projednala dne		1.9.2020		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:		1.9.2020		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:		1.9.2020		
DODATEK Č. 1 ke směrnici č. 5/2020 ze dne 1.9.2020				

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 123 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s § 14 vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění pro pracoviště školní družiny vydávám jako statutární orgán školy dodatek ke směrnici č. 14/2016.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice stanoví podmínky provozu a výši úplaty za zájmové vzdělávání (dále jen „úplata“) účastníka (dále jen „žáka“) ve školní družině, možnost snížení nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty od 1. 9. 2020

Základní částka úplaty ve školní družině činí:

100,- Kč za jeden kalendářní měsíc na jednoho žáka.

Podmínky splatnosti úplaty:

Úplatu hradí zákonný zástupce žáka přijatého k zájmovému vzdělávání zpravidla ve dvou splátkách – 500,- Kč za období září až leden (splatnost do 31.10.)

– 500,- Kč za období únor až červen (splatnost do 31.3.).

Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

Platbu je možné provést bezhotovostním způsobem – převodem (složenkou) na účet školy č. **504 745 399/0800**, každému dítěti je pro účely plateb přidělen jedinečný variabilní symbol, který předá vedoucí vychovatelka při přijetí, do sdělení pro příjemce se uvede jméno a příjmení žáka. Ve výjimečných případech je možné provést platbu v hotovosti. Vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s ekonomkou školy, pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost a oznámí tuto skutečnost ředitelce školy.

V souladu s § 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., v platném znění je v letních měsících - období hlavních prázdnin (tj. od 1. července do 31. srpna) činnost školní družiny přerušena, zákonný zástupce úplatu pro toto období neplatí.

Možnost snížení základní částky úplaty nebo osvobození od úplaty

Ředitelka školy může výši úplaty snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) žák nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o hmotné nouzi,
- b) žákovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo
- c) žák svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.

Úplata za výše uvedených podmínek může být snížena nebo prominuta jen v případě, požádá-li o to zákonný zástupce žáka písemně ředitelku školy a tyto skutečnosti jí prokáže.

Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školní družiny, dále pro všechny žáky, kteří se k zájmovému vzdělávání ve školní družině přihlásili i pro jejich zákonné zástupce a nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020.

V Poděbradech dne 31. 8. 2020

Mgr. Pavlína Mladá
ředitelka školy

Příloha:

Organizační řád - Seznam směrnic