

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **5.3 STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ**

Č.j.:	Spisový / skartační znak	5.3/2024	01.04	V/5
Vypracoval:	Mgr. Pavlína Mladá			
Schválil:	Mgr. Pavlína Mladá			
Pedagogická rada projednala dne	2.9.2024			
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	2.9.2024			
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	2.9.2024			
DODATEK č.3 z 31.8.2024 ke směrnici č. 5/2020 ze dne 1.9.2020				

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 123 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s § 14 vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění pro pracoviště školní družiny vydávám jako statutární orgán školy dodatek ke směrnici č. 14/2016.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice stanoví podmínky provozu a výši úplaty za zájmové vzdělávání (dále jen „úplata“) účastníka (dále jen „žáka“) ve školní družině, možnost snížení nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty od 1. 9. 2024

Základní částka úplaty ve školní družině činí:

250,- Kč za jeden kalendářní měsíc na jednoho žáka.

Podmínky splatnosti úplaty:

Úplatu hradí zákonný zástupce žáka přijatého k zájmovému vzdělávání zpravidla ve dvou splátkách – 1250,- Kč za období září až leden (splatnost do 15.10.)

– 1250,- Kč za období únor až červen (splatnost do 15.3.)

Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

Platbu je možné provést bezhotovostním způsobem – převodem (složenkou) na účet školy č. **504 745 399/0800**, každému dítěti je pro účely plateb přidělen jedinečný variabilní symbol, který předá vedoucí vychovatelka při přijetí, do sdělení pro příjemce se uvede jméno a příjmení žáka. Ve výjimečných případech je možné provést platbu v hotovosti. Vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s ekonomkou školy, pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost a oznámí tuto skutečnost ředitelce školy.

V souladu s § 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., v platném znění je v letních měsících - období hlavních prázdnin (tj. od 1. července do 31. srpna) činnost školní družiny přerušena, zákonný zástupce úplaty pro toto období neplatí.

Možnost snížení základní částky úplaty nebo osvobození od úplaty

Ředitelka školy může výši úplaty snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) žák nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o hmotné nouzi,
- b) žákovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo
- c) žák svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.

Úplata za výše uvedených podmínek může být snížena nebo prominuta jen v případě, požádá-li o to zákonný zástupce žáka písemně ředitelku školy a tyto skutečnosti jí prokáže.

Ředitelka školy může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

Dále může být úplata snížena

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školní družiny, dále pro všechny žáky, kteří se k zájmovému vzdělávání ve školní družině přihlásili i pro jejich zákonné zástupce a nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024.

V Poděbradech dne 31. 8. 2024

Mgr. Pavlína Mladá
ředitelka školy

